# ROMÂNIA

Județul ........................................................ 1)

**CONSILIUL LOCAL AL** ..….........……......…2)

.......................................................................3)

Codul de înregistrare fiscală: …………..…... 4)

.................



STEMA

UNITĂŢII ADMINISTRATIV-TERITORIALE

**HOTĂRÂREA NR. \_\_\_ DIN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Privind implicarea comunei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_\_\_\_ în proiectul denumit ,,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” în cadrul Măsurii M06 –**

**,,Dezvoltarea microregiunii GAL Siret Moldova prin mici investiții fizice” - STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ A ASOCIAȚIEI GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ SIRET-MOLDOVA 2014-2020**

**Consiliul Local al comunei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

1. art. 120 și art. 121 alin (1) și (2) din Constituția României, republicată;
2. art. 8 și art. 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
3. art. 7 alin (2) și art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;
4. art. 20 și art. 21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
5. art. 36 alin (2) lit b) și d) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor Ghidului Solicitantului aferent Măsurii M6 - ,,Dezvoltarea microregiunii GAL Siret Moldova prin mici investiții fizice” - STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ A ASOCIAȚIEI GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ SIRET-MOLDOVA 2014-2020;

Ținând seama de prevederile art. 43 alin (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 45 alin (1) precum și cele ale art. 115 alin (1) lit b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

1. referatul de aprobare prezentat de către primarul ..........................2), în calitatea sa de inițiator, înregistrat cu nr. .........../....................... 20...., prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;
2. raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat cu nr. .........../................................. 20...., prin care se motivează, în drept și în fapt, necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;
3. raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local ..........................,

constatând necesitatea de a asigura resursele financiare pentru realizarea investițiilor publice de interes local, a căror documentație tehnico-economică/notă de fundamentare a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. ........../20.... privind ………………………………………….... …………………………………………………………………………………………………………,

Consiliul Local al ............................2) ............................3) adoptă prezenta hotărâre.

**Hotărăște:**

**Art.1. –** Se aprobă necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției **„\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**, denumit în continuare Proiectul, în valoare totală de **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** lei, adică **\_\_\_\_\_\_\_\_** euro (calculat la cursul euro de **\_\_\_\_\_** lei), fără TVA. Valoarea TVA-ului din proiect este de **\_\_\_\_\_\_\_** lei.

**Art.2.** - Cheltuielile aferente Proiectului se prevăd în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării prin Măsura M06 – ,,Dezvoltarea microregiunii GAL Siret Moldova prin mici investiții fizice” – STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ A ASOCIAȚIEI GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ SIRET-MOLDOVA 2014-2020.

**Art.3. –** **(1)** Autoritățile administrației publice locale din Comuna **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, județul **\_\_\_\_\_\_\_\_** se obligă să asigure veniturile necesare acoperirii cheltuielilor de mentenanță a investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul Proiectului.

**(2)** Comuna **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, județul **\_\_\_\_\_\_\_\_** garantează asupra faptului că, acest Proiect de investiții nu va genera niciun fel de venit sau profit.

**(3)** Comuna **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** județul **\_\_\_\_\_\_\_\_** își ia angajamentul că va asigura din fondurile prevăzute în bugetul local, sumele ce reprezintă cheltuielile neeligibile ale Proiectului, în valoare de **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** euro, adică **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** lei, la care se adaugă TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile și neeligibile ale Proiectului.

**Art.4. –** Numărul de locuitori deserviți de proiect, utilizatorii direcți (pentru grădinițe, licee, școli profesionale) deserviți de proiect - după caz, operatorii economici deserviți de proiect - după caz, instituțiile sociale și de interes public deservite de proiect - după caz, precum și caracteristicile tehnice și financiare ale proiectului, sunt cuprinse în Anexă, care este parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5. -** Reprezentantul legal al comunei **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, județul **\_\_\_\_\_\_\_\_** este primarul acesteia, domnul/doamna **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, în dubla sa calitate de primar și de ordonator principal de credite sau administratorul public al comunei, domnul/doamna **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. Domnul/Doamna **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** este reprezentantul legal al comunei **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, județul **\_\_\_\_\_\_\_\_** în relația cu Grupul de Acțiune Locală ,,Siret-Moldova” și implicit AFIR, pe toată durata implementării proiectului.

**Art.6. -** Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către domnul/doamna **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** - Primarul Comunei **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, județul **\_\_\_\_\_\_\_**.

**Art.7. -** Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului Comunei **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, în termenul prevăzut de lege, Instituţiei Prefectului județul **\_\_\_\_\_\_\_** pentru efectuarea controlului de legalitate, Primarului Comunei **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

**Președintele ședinței,**

**Consilier local, Contrasemnează,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Secretar, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1) Se înscrie denumirea județului.

2) Se înscrie categoria unității administrativ-teritoriale solicitante.

3) Se înscrie denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale solicitante.

4) Se înscrie codul de înregistrare fiscală a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

5) Se înscrie denumirea proiectului așa cum apare ea în cererea de finanțare.

6) Se înscrie adresa paginii de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

NOTĂ: Prezentul model-cadru se adaptează, în mod corespunzător, potrivit evenimentelor legislative, precum și situației specifice fiecărei unități administrativ-teritoriale solicitante.

**ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Numărul de locuitori deserviți de proiect: \_\_\_\_\_\_\_ locuitori**
2. **Utilizatori direcți (pentru grădinițe, licee, școli profesionale), după caz:**
3. **Operatorii economici deserviți de proiect, după caz:**
4. **Instituțiile sociale și de interes public, după caz:**
5. **CARACTERISTICI TEHNICE:**
6. **CARACTERISTICI FINANCIARE:**

**Valoare proiect:**

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTAL LEI FĂRĂ TVA** | **TOTAL EURO FĂRĂ TVA** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Președintele ședinței,**

**Consilier local, Contrasemnează,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Secretar, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL,**  **DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI ………………………………** | | | |
| **PROCEDURĂ OBLIGATORIE ULTERIOARĂ ADOPTĂRII**  **HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL AL ………………………………………… NR. …/20…** | | | |
| **Nr.**  **crt.** | **OPERAȚIUNI EFECTUATE** | **Data**  **ZZ/LL/AN** | **Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura** |
| **0** | **1** | **2** | **3** |
| 1 | Adoptarea hotărârii | …/…/20 …. |  |
| 2 | Comunicarea către primarul comunei1+4) | …/…/20 …. |  |
| 3 | Comunicarea către prefectul județului1+4) | …/…/20 …. |  |
| 4 | Aducerea la cunoștință publică2+3+5) | …/…/20 …. |  |
| 5 | Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual3) | …/…/20 …. |  |
| **6** | **Hotărârea devine obligatorie și produce efecte3)** | **…/…/20 ….** |  |
| **Extrase din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare:**   1. art. 48 alin. (2): „*Secretarul unității administrativ-teritoriale va comunica hotărârile consiliului local primarului și prefectului de îndată, dar nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la data adoptării.*”; 2. art. 49 alin. (2): „*Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.*”; 3. art. 49 alin. (1): „*Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii și produc efecte de la data aducerii lor la cunoștință publică, iar cele individuale, de la data comunicării.*” 4. art. 115 alin. (3): „*Hotărârile consiliului local se comunică în mod obligatoriu: …*   *a) primarului unității administrativ-teritoriale;*  *b) prefectului județului.*”   1. art. 115 alin. (6): „*Actele autorităților administrației publice locale se vor aduce la cunoștință publică prin grija secretarului unității administrativ-teritoriale.*” | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Informații privind îndeplinirea obligațiilor publicării pe pagina de internet a  ...........................................2) ...................................................3) | | | | Data publicării pe pagina  de internet la adresa <http://uat.mdrap.ro/>  a ultimelor documente și informații |
| Nr. crt. | Denumirea documentelor și a informațiilor ce fac obiectul publicării pe pagina de internet la adresa  www**.**………………….........…….**.**ro | Data aprobării ultimelor documente și informații | Data publicării pe pagina de internet a ultimelor documente și informații |
| Numărul de înregistrare generat automat |
| A | B | C | D | E |
|  | bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2) aprobate, inclusiv anexele acestora; |  |  |  |
|  |
|  | situațiile financiare asupra execuției bugetare trimestriale și anuale aferente bugetelor prevăzute la art. 1 alin. (2), inclusiv plățile restante; |  |  |  |
|  |
|  | bugetul general consolidat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, întocmit potrivit metodologiei aprobate prin ordin comun al ministrului dezvoltării regionale și administrației publice și al ministrului finanțelor publice |  |  |  |
|  |
|  | registrul datoriei publice locale, precum și registrul garanțiilor locale, actualizate anual |  |  |  |
|  |
|  | programul de investiții publice al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale |  |  |  |
|  |
| **Extras din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare:**  „Art. 761. - (1) Ordonatorii principali de credite ai instituțiilor publice locale au obligația publicării pe paginile de internet ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale a următoarelor documente și informații:  a) proiectele bugetelor prevăzute la art. 1 alin. (2) supuse consultării publice, inclusiv anexele acestora, în maximum două zile lucrătoare de la supunerea spre consultare publică;  b) comunicările prevăzute la art. 57 alin. (21), în maximum 5 zile lucrătoare de la primire;  c) bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2) aprobate, inclusiv anexele acestora, în maximum 5 zile lucrătoare de la aprobare;  d) situațiile financiare asupra execuției bugetare trimestriale și anuale aferente bugetelor prevăzute la art. 1 alin. (2), inclusiv plățile restante, în maximum 5 zile lucrătoare de la depunerea la direcțiile generale ale finanțelor publice;  e) bugetul general consolidat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, întocmit potrivit metodologiei aprobate prin ordin comun al ministrului dezvoltării regionale și administrației publice și al ministrului finanțelor publice, în maximum 5 zile lucrătoare de la prezentarea în consiliul local;  f) registrul datoriei publice locale, precum și registrul garanțiilor locale, actualizate anual, până la data de 31 ianuarie a fiecărui an;  g) programul de investiții publice al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în maximum 5 zile lucrătoare de la aprobare.  (2) Informațiile prevăzute la alin. (1) se transmit în format electronic în termen de 5 zile lucrătoare de la termenele prevăzute la alin. (1) Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în vederea publicării pe pagina de internet a acestuia.  (3) Se consideră îndeplinită obligația prevăzută la alin. (2) numai după obținerea numărului de înregistrare generat automat de programul informatic după încărcarea informațiilor.” | | | | |