**FIȘA DE EVALUARE A CRITERIILOR DE CONFORMITATE ALE PROIECTULUI**

**M8- Infrastructură socială**

***cu obiective care se încadrează în prevederile art. 20, alin. (1), lit. b), c), d), e) f)și g) din Reg. (UE) nr. 1305/2013 - corespondență SM7.2 Investiţii în crearea şi modernizarea infrastructurii de  bază la scară mică***

Denumirea solicitantului: ...……………………………………………………...............................................

Titlul proiectului: ...……………………………………………………...........................................................

.................................................................................................................................................

Amplasarea proiectului:............................................................................................................

Statutul juridic: ………………………………………………………...............................................................

Date personale (reprezentant legal)

Nume:………………………………………………………………….....................................................................

Prenume:………...……………………………………………………...................................................................

Funcţia reprezentantului legal: ..................................................................................................

Data lansării apelului de selecție de către GAL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data înregistrării proiectului la GAL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Obiectivul și tipul proiectului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Criteriul de conformitate** | **Verificare efectuată** | | |
| **Da** | **Nu** | **Nu este**  **cazul** |
|  | Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în cadrul prezentei cereri de proiecte?  Dacă DA, de câte ori ?  O dată*🞏* De două ori*🞏* Nu este cazul *🞏*  Prezenta cerere de finanțare este acceptată pentru verificare ?  ***DA🞏 NU🞏*** deoarece aceasta a mai fost depusă de două ori și declarată neconformă, în fişelor de verificare:  Nr. \_\_\_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nr. \_\_\_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate și stampilate de către solicitant? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Este anexat Opisul documentelor, numerotat cu pag.0, iar referințele din Cererea de Finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de Finanțare? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Cererea de finanțare este completată, semnată și ștampilată de solicitant? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Solicitantul a completat lista documentelor anexă obligatorii şi cele impuse de tipul măsurii? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Modelul de Cerere de finanțareutilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul AFIR a Cererii de finanțare aferentă sub-măsurii din PNDR cu investiții similare, care se pretează cel mai bine pentru tipul de beneficiar și cu investițiile prevăzute în proiectele ce vor fi finanțate prin submăsura 19.2, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Valoarea finanțării nerambursabile este de maximum 16.762,23 euro? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Localizarea proiectului de investiții este în spațiul LEADER acoperit de Grupul de Acțiune Locală GAL SIRET-MOLDOVA | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Obiectivele și tipul de investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii 8 din SDL? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii 8? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?  ***DA cu diferențe****🞏* | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Solicitantul a bifat punctele corespunzatoare proiectului din Declaratia pe propria raspundere a solicitantului? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | Solicitantul a bifat/ completat partea C din Cererea de Finantare referitoare la finantari nerambursabile din FEADR si alte fonduri? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de monitorizare** | ***Domeniul de intervenție principal*** | |
| *Total cheltuială publică realizată* – 1A | 🞏 | **……………..** |
| Populația netă din mediul rural care beneficiază de servicii /infrastructuri sociale îmbunătățite. | 🞏 | …………….. |

**Concluzia verificării:**

Cererea de finanțare este :

CONFORMĂ

NECONFORMĂ

Observații:

**Verificat**: Expert GAL GAL SIRET-MOLDOVA

*Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Întocmit**: Expert GAL GAL SIRET-MOLDOVA

*Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_*

Ștampila

(numai pentru beneficiari publici)

**Am luat la cunoștință,**

**Reprezentant legal al solicitantului:**

*Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Documente** | Existenta documentului, daca **este emis pe numele beneficiarului, daca** este semnat **si stampilat**, daca are toate rubricile completate pentru CF, dacă sunt valabile conform legislației in vigoare sau precizărilor din Ghid | | | Concordanță copie cu originalul |
|  | DA | NU | Nu este cazul |  |
| 1. **Studiu de Fezabilitate/Memoriu Justificativ/Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții**, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare**.** | 🞏 | 🞏 | 🞏 | **🞏** |
| **2. Certificat de Urbanism**, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare. | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| **3.1** Pentru comune și ADI  **Inventarul bunurilor** ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului şi publicat în Monitorul Oficial al României.  Şi  **3.2** **Hotărârea Consiliului Local** privind aprobarea modificărilor şi / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, a administraţiei publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condiţiile legii  **Și/sau**  **Avizul administratorului terenului** aparţinând domeniului public, altul decat cel administrat de primarie (dacă este cazul)  **3.3** Pentru ONG-uri  **Documente doveditoare de către ONG**-uri privind dreptul de proprietate /administrare/ dreptul de uz/ uzufruct/superficie/ servitute pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare; | 🞏  🞏  🞏  🞏 | 🞏  🞏  🞏  🞏 | 🞏  🞏  🞏  🞏 | 🞏  🞏  🞏  🞏 |
| **4. Document care să ateste că a depus documentaţia la ANPM:**  **4.1 Clasarea notificării**  **Sau**  **4.2 Decizia etapei de încadrare,** ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului şi nici evaluării adecvate)  **Sau**  **4.3 Acord de mediu** în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului sau  **4.4 Acord de mediu** în cazul evaluării impactului asupra mediului și de  evaluare adecvată (dacă este cazul).  **4.5 Aviz Natura 2000** pentru proiectele care impun doar evaluare  adecvată | 🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏 | 🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏 | 🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏 | 🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏 |
| 5. **Hotărârea Consiliului Local / Hotaririle Consiliului Local în cazul ADI/ Hotararea Adunarii Generala în cazul ONG** pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarelor puncte (obligatorii): • necesitatea, oportunitatea și potenţialul economic al investiţiei; • lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiţiei; • angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanta a investiţiei pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăţi; • numărul de locuitori deserviţi de proiect / utilizatori direcţi (pentru structuri tip „after-school”/creşe); • caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacităţi etc.); • agenţii economici deserviţi direct de investiţie (dacă este cazul, număr și denumire); • nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI/ONG pentru relaţia cu AFIR în derularea proiectului. • angajamentul de asigurare a cofinantarii, daca este cazul. • angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit in cazul proiectelor care vizează infrastructura socială; | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 6.1 Certificat de înregistrare fiscală  6.2 Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor şi fundațiilor, definitivă si irevocabilă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor  şi  **6.2.1. Actul de înființare şi statutul ADI/ONG**; | 🞏  🞏  🞏 | 🞏  🞏  🞏 | 🞏  🞏  🞏 | 🞏  🞏  🞏 |
| 7. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (daca este cazul). | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 8. Certificatul de cazier judiciar | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 9. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR). | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 10.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condiţiile de igienă şi  sănătate publică  sau  10.2 Notificare că investiţia nu face obiectul evaluării condiţiilor de igienă şi sănătate publică, dacă este cazul. | 🞏  🞏 | 🞏  🞏 | 🞏  🞏 | 🞏  🞏 |
| 11. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul investiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri şi stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții. | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 12. Procesul verbal de recepţie la terminarea lucrărilor si Documentele care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizaţiilor de funcţionare (daca este cazul) | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 13. Lista agenților economici deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a investiției, pentru fiecare investiție accesibilizată și a instituțiilor ‐ sociale și de interes public deservite direct de proiect. | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 14. Notificare, care sa certifice conformitatea proiectului cu legislatia în  vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul. | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 15. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu  orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală  aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia  hotărârii de aprobare a strategiei | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 16. Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 17. Dovada achitarii integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și  majorările de întârziere, dacă este cazul | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 18. Extrasul din strategia Grupul de Acțiune Locală SIRET-MOLDOVA, care confirmă dacă investiția este în corelare cu strategia aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții; | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 19. Declarație RAPORTARE GAL SIRET-MOLDOVA | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 20. Certificat de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale al furnizorului de servicii sociale; | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 21. Dovada existenței în Teritoriul GAL al sediului/ filialei/ sucursalei/ punct de lucru al furnizorului de servicii sociale; | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 22. Contract de parteneriat intre APL și furnizorul de servicii sociale. | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| **23. Alte documente (după caz)** | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
|  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |

**Concluzia verificării:**

Cererea de finanțare este :

CONFORMĂ

NECONFORMĂ

Observații: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Verificat**: Expert 1

*Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Întocmit**: Expert 2

*Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Am luat la cunoștință,**

**Reprezentant legal al solicitantului:**

*Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*