



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA SIRET-MOLDOVA
C.I.F. 33282692 SEDIUL: CENTRU AFTER SCHOOL, COMUNA LESPEZI, JUDEȚUL IAȘI
contact@galsiretmoldova.ro

FIȘA DE EVALUARE A CRITERIILOR DE CONFORMITATE ALE PROIECTULUI

Măsura 5 „Diversificarea activităților non-agricole în mediu rural”, măsură reglementată de prevederile Regulamentului nr.(CE)1305/2013, art.19, și contribuie la domeniul de intervenție 6A – Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă

Denumirea solicitantului:

Titlul proiectului:

Amplasarea proiectului:.....

Statutul juridic:

Date personale (reprezentant legal)

Nume:.....

Prenume:.....

Funcția reprezentantului legal:

Data lansării apelului de selecție de către GAL: _____

Data înregistrării proiectului la GAL: _____

Obiectivul și tipul proiectului: _____

| Nr. crt. | Criteriul de conformitate | Verificare efectuată | | |
|----------|--|--------------------------|--------------------------|---------------|
| | | Da | Nu | Nu este cazul |
| 1. | Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în cadrul prezentei cereri de proiecte? Dacă DA, de câte ori ? O dată <input type="checkbox"/> De două ori <input type="checkbox"/> Nu este cazul <input type="checkbox"/> Prezenta cerere de finanțare este acceptată pentru verificare? DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> deoarece aceasta a mai fost depusă de două ori și declarată neconformă, în fișelor de verificare: Nr. _____ din data _____ Nr. _____ din data _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2. | Solicitantul a depus dosarul cererii de finanțare în format letric în două exemplare (un original și o copie) și în format electronic (CD-2 exemplare)? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

| | | | | |
|-----|--|--------------------------|--------------------------|--|
| 3. | Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate și stampilate de către solicitant? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 4. | Este anexat Opisul documentelor, numerotat cu pag.0, iar referințele din Cererea de Finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de Finanțare? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 5. | Cererea de finanțare este completată, semnată și șampilată de solicitant? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 6. | Solicitantul a completat lista documentelor anexă obligatorii și cele impuse de tipul măsurii? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 7. | Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 8. | Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 9. | Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 10. | Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 11. | Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul AFIR a Cererii de finanțare aferentă sub-măsurii din PNDR cu investiții similare, care se pretează cel mai bine pentru tipul de beneficiar și cu investițiile prevăzute în proiectele ce vor fi finanțate prin submăsura 19.2, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 12. | Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 13. | Valoarea finanțării nerambursabile este de maximum 85.000,00 euro? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 14. | Localizarea proiectului de investiții este în spațiul LEADER acoperit de Grupul de Acțiune Locală SIRET-MOLDOVA? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 15. | Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 16. | Obiectivele și tipul de investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în Fișa măsurii 5 din SDL? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 17. | Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii 5? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 18. | Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant? <i>DA cu diferențe</i> <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

| | | |
|-----------------------------------|--|-------|
| Indicatori de monitorizare | Domeniul de intervenție principal | |
| Total cheltuiială realizată | <input type="checkbox"/> | |

| | | |
|---|--------------------------|-------|
| | | |
| <i>Numărul de locuri de muncă create</i> | <input type="checkbox"/> | |
| <i>Număr total de întreprinderi sprijinite.</i> | <input type="checkbox"/> | |

Concluzia verificării:

Cererea de finanțare este :

- CONFORMĂ
 NECONFORMĂ

Observații:

Verificat: Expert GAL SIRET MOLDOVA

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Data ____/____/____

Întocmit: Expert GAL SIRET MOLDOVA

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Data ____/____/____

**Am luat la cunoștință,
Reprezentant legal al solicitantului:**

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Data ____/____/____

Ștampila

(numai pentru
beneficiari publici)

| | | |
|-----------|---|------------------------------------|
| Documente | Existenta documentului, daca este emis pe numele beneficiarului , daca este semnat si stampilat , daca are toate rubricile completate pentru CF, dacă sunt valabile conform legislației in vigoare sau precizărilor din Ghid | Concordanță copie cu originalul |
|-----------|---|------------------------------------|

| | DA | NU | Nu este cazul | |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| DOC. 1.1.a) Studiul de Fezabilitate (pentru proiectele care prevad constructii-montaj DOC. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.1.b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente (în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.1.c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente). (numai în cazul construcțiilor nefinalizate) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| DOC. 1.2. Memoriu justificativ pentru proiectele fara constructii-montaj) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.1 Situațiile financiare precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară; | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.2 Declarație privind veniturile realizate din Romania în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), însoțită de Anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.3 Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare/ Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară (după caz); | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor (pentru proiecte ce prevăd lucrări de construcții și achiziții de | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| utilaje/echipamente cu montaj sau proiecte ce propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj). | | | | |
| 4. Extras din Registrul agricol pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole; | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Copia actului de identitate pentru reprezentatul legal de proiect; | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului. 6.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole; 6.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14. Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect/Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT (pentru structuri de primire turistice tip agropensiune sau restaurant) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16. Certificat de clasificare eliberat de ANT (pentru structura de primire turistică tip agropensiune sau restaurante); | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate" (cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 18. Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02 (Anexa 6.4 din Ghidul solicitantului) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 19. Declarație expert contabil din care să reiasă că în anul precedent depunerii Cererii de Finanțare solicitantul a obținut venituri de exploatare, veniturile din activitățile agricole reprezentând cel puțin 50% din acestea; | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 23. Certificat de înregistrare ONRC; | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 24. Extrasul din strategia Grupul de Acțiune Locală SIRET-MOLDOVA care confirmă dacă investiția este în corelare cu strategia aprobată, corespunzătoare domeniului de intervenție; | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 25. Alte documente (dupa caz) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Concluzia verificării:

Cererea de finanțare este :

- CONFORMĂ
 NECONFORMĂ

Observații:

Verificat: Expert GAL SIRET-MOLDOVA

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Data ____/____/____

Întocmit: Expert GAL SIRET-MOLDOVA

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Data ____/____/____

Am luat la cunoștință,

Reprezentant legal al solicitantului:

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Data ____/____/____